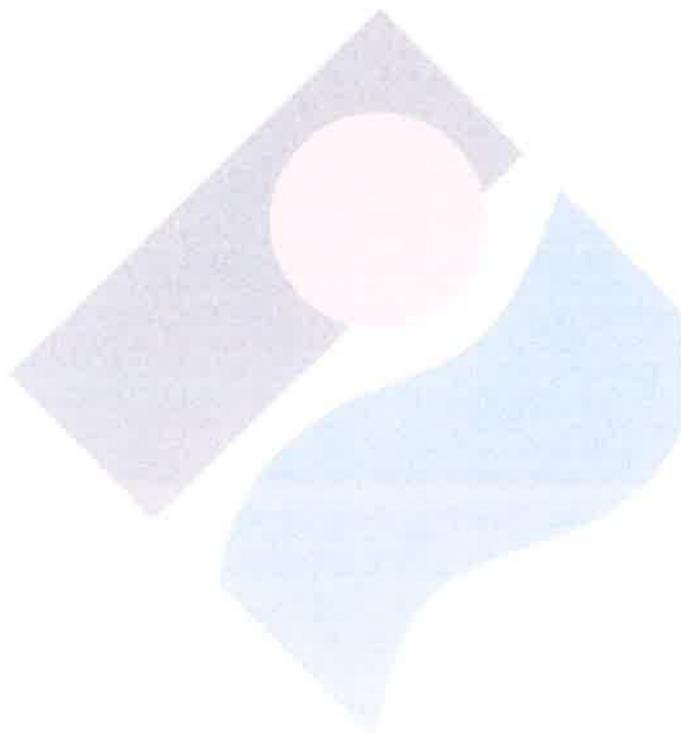

Pliego de Prescripciones Técnicas

Servicio de creatividad aplicada y comunicación

Fecha: febrero de 2024

Exp. 2422003



INDICE

- 1.- OBJETO**
- 2.- DESCRIPCION GENERAL**
- 3.- ALCANCE DE LOS TRABAJOS**
 - 3.1.- Creatividad Y Coordinación**
 - 3.2.- Comunicación Online**
 - 3.3.- Producción Audiovisual**
 - 3.4.- Prensa**
 - 3.5.- Soporte En Ferias Y Eventos Internos**
 - 3.6.- Branding**
 - 3.7.- Diseño Interfaces**
 - 3.8.- Soporte Presencial**
 - 3.9.- Manual De Estilo**
- 4.- CONDICIONES DE EJECUCIÓN**

1.- OBJETO

El objeto de esta documentación técnica es exponer los servicios a prestar en temas de creatividad, diseño, marketing y comunicación, que incluyen el soporte integral en la creación, definición y ejecución para Centro Intermodal de Logística, S.A., S.M.E., en adelante CILSA.

2.- DESCRIPCION GENERAL

El contrato consistirá en la prestación de los servicios de:

- Consultoría en marketing y comunicación.
- Comunicación online:
 - Actualización de la web corporativa:
 - Contenidos a tres idiomas: catalán, español e inglés.
 - SEO
 - Redes sociales: X, IN, YouTube, SharePoint y Flickr.
 - Reputación online directivos CILSA.
 - Informes de resultados.
 - Cobertura presencial de redes en actos de CILSA (máximo 6 por año): jornadas, ruedas de prensa, eventos corporativos ...
 - Otros canales corporativos.
- Campañas difusión y posicionamiento:
 - Envío de newsletters
 - Comunicación
- Producción audiovisual:
 - Edición del Prezi corporativo
 - Píldoras vídeos
 - Asesoramiento
- Soporte en acciones de prensa.
- Soporte en ferias y eventos internos.
 - Diseño stand: creativities y artes finales
 - Merchandising: propuesta y coordinación de la producción
- Branding:
 - identidad corporativa de la marca general y de las submarcas
 - Publicidad escrita
 - Campañas temáticas: Sant Jordi, Navidad, SIL, día de la mujer, donación sangre, etc ...
- Diseño gráfico editorial y corporativo:
 - Diseño memorias corporativas
- Diseño aplicado en cuanto a creatividad y artes finales a:
 - Señalización y rotulación:
 - Elementos exteriores ZAL Port
 - Elementos interiores Service Center
 - Naves logísticas ZAL Port
 - Corpóreos
 - Flota de vehículos: seguridad, jardinería y limpieza
 - Vestuario aplicado al perfil de los diferentes colaboradores
- Manual de estilo. Actualización
- Soporte presencial en las oficinas de CILSA.

3.- ALCANCE DE LOS TRABAJOS

El alcance y especificaciones de los servicios mínimos, sin ser limitativos, que deberá realizar la empresa adjudicataria serán los siguientes:

3.1.- Creatividad y Coordinación

- Conceptualización y creatividad: las campañas constarán de un hilo conductor y un eslogan.
- Consultoría en comunicación y marketing.
- Asesoramiento en la estrategia de comunicación integral. Aplicación de criterios transversales de coherencia visual y de estilo en las diferentes aplicaciones.
- Supervisión de calidad.
- Coordinación de los diferentes proyectos y actividades.

3.2.- Comunicación Online

Actualizaciones web: www.zalport.com

- Publicaciones (dossiers corporativos, *newsletter* y promociones internas).
 - Soporte gráfico: edición y retoque de imagen.
 - Publicación de contenidos en la web en 3 idiomas (catalán, castellano e inglés).
 - SEO
- Actualización de contenido web de páginas estáticas (fichas de cliente, proveedores, comercios, colaboradores).
 - Edición de texto:
 - Revisión de cumplimiento del libro de estilo.
 - Revisión ortográfica.
 - Revisión de estilo.
 - Edición de imagen.
 - Traducción a catalán e inglés.
 - Publicación del contenido en la web en 3 idiomas (catalán, castellano e inglés).
- Actualización de banners y sliders:
 - Diseño de material gráfico (banners y sliders).
 - Publicación en la web del material gráfico en 3 idiomas (catalán, castellano e inglés).
- Actualidad:
 - Edición de noticias en 3 idiomas (catalán, castellano e inglés):
 - Revisión de cumplimiento del libro de estilo
 - Revisión ortográfica
 - Revisión de estilo
 - Propuesta de titulares
 - Entradilla
 - Subtítulos

- Redacción de promociones en 3 idiomas (catalán, castellano e inglés)
- Sección “Actualidad de la ZAL Port”
- Sección “Las últimas noticias”
- Sección “Sala de prensa”
- Sección clipping y campañas

- Medición contenidos y campañas digitales
 - Resultados de Google Analytics
 - Informes de resultados y recomendaciones
 - Informes “Metricool”

Redes sociales

- Difusión de las publicaciones web en 3 idiomas (catalán, castellano e inglés). El idioma por defecto es el catalán.
- Redacción y publicación de contenidos para las diferentes redes sociales adaptándolo a las condiciones de cada red, usando todos sus elementos y creando contenido propio para cada una.
 - *Twitter / X*
 - *LinkedIN*
 - *Flickr*
 - *Youtube*
 - *Slideshare*

- Redacción de contenidos para las diferentes redes sociales que usen los directivos de CILSA:
 - *Twitter / X*
 - *LinkedIN*

- Gestión de la actividad de las redes sociales para consolidar estas plataformas como canales de comunicación propias:
 - Actualización de listas X
 - *Día a día ZAL Port*
 - *Servicios ZAL Port*
 - *Actualidad logística*
 - *Equipo interno*
 - *Clientes ZAL Port*
 - *RSC – Responsabilidad social*
 - *Medios*
 - Seguimiento de la actividad de la comunidad en la red.
 - Acciones para aumentar la repercusión de los mensajes.
 - Acciones para aumentar el *engagement* con la comunidad.
 - Actualización y ampliación del mapa de públicos.
 - Acciones para captar nuevos usuarios en las redes sociales.
 - *Twitter*
 - *LinkedIN*
 - Asesoramiento en la gestión de las redes sociales y sus comunidades para directivos.

- Informes de resultados
 - *De Twitter*

○ *De LinkedIn*

- Informe de recomendaciones

3.3.- Producción Audiovisual

Prezi

- Editar *Prezi* corporativo según novedades del año para PC, Mac y tableta.
- Versión en castellano e inglés.
- Versión vídeo en castellano e inglés.
 - Edición con música
 - Exportación del máster
 - Exportación en versión web
- Entrega portable para PC, Mac y tableta.
- Publicación en la web corporativa.

Vídeos

- Píldoras de vídeos (1 mensual). Usos: redes, pantallas led.
- Asesoramiento en vídeo corporativos:
 - Guion y estructura
 - Dirección artística

3.4.- Prensa

- Asesoramiento y soporte en elaboración de contenidos:
 - Traducción notas de prensa del castellano a catalán e inglés.
 - Soporte en la redacción de las Notas de prensa propuestas por la ZAL Port
 - Redacción de contenidos para las campañas de reputación y posicionamiento.
 - Preparación de contenidos para medios offline.
 - Preparación de contenidos para medios online.
 - Difusión de contenidos en redes sociales y web.
 - Seguimiento de relación con los medios: búsqueda en internet de las diferentes publicaciones.
 - *Clipping* de las publicaciones en las que se han aparecido los contenidos de las campañas.
- Seguimiento de eventos corporativos y sus publicaciones.
 - Revisión
 - Soporte redacción de contenidos para diversos medios
 - Traducción a catalán, castellano e inglés
 - Publicación en web: noticias y campaña
 - Cobertura presencial (6 eventos en total)

3.5.- Soporte en Ferias y Eventos Internos

Feria sectorial SIL

- Concepto y mensajes.
- Diseño del stand: creatividad y diseño
- Diseño, maquetación y desarrollo del folleto corporativo.
- Artes finales de los materiales corporativos.

- Creatividad y coordinación de *merchandising*.
- Adaptación vídeo *prezi* corporativo.
- Seguimiento de la planificación de cada evento y de la información que genera
- Difusión del evento:
 - Elaboración de campaña de difusión: medios, *timing*, etc...
 - Contenidos: programa, fecha, lugar, temática, declaraciones, mensajes fuerza.

Eventos internos

- Seguimiento de la planificación de cada evento y de la información que genera
- Difusión del evento:
 - Elaboración de campaña de difusión: medios, *timing*, etc...
 - Contenidos: programa, fecha, lugar, temática, declaraciones, mensajes fuerza.

3.6.- Branding

Identidad corporativa

- Acciones de implantación y desarrollo de la identidad corporativa:
 - Propuestas de *Naming* de acuerdo con la estrategia de CILSA.
 - Benchmarking marca ZAL Port.
 - Rediseño de la identidad de marca según propuestas de *naming* y criterios corporativos.
- Aplicaciones básicas de la marca.

Publicidad medios sector

- Creatividades a partir del concepto y estrategias principales.
- Diseño, maquetación y desarrollo de anuncio principal.
- Adaptación en medidas y mensajes para los diferentes medios y diferentes campañas.
- Maquetas y artes finales.
- Envío de artes finales.

Campaña de Navidad

- Concepto y creatividad.
- Propuesta gráfica.
- Versión web y versión *html*.
- Pruebas de envío.
- Publicación en la web.
- Publicación en las redes sociales.

3.7.- Diseño de interfaces

Creación de interfaces para los soportes en pantalla (Máximo 2 proyectos por años):

- Aparcamiento
- Otros

Conceptos a transmitir: elegancia, tecnología, futuro, innovación y diseño.

3.8.- Soporte Presencial

Un técnico de comunicación estará presencialmente en las oficinas de CILSA en horario de mañana (día acordado previamente con el equipo de CILSA) durante dos mañanas al mes.

Esta actividad tiene como objetivo:

- Repasar con cada responsable posibles contenidos
- Revisar tema redes sociales
- Revisar temas de la web
- Otros temas de seguimiento

3.9.- Manual De Estilo

El Manual de estilo es la herramienta fundamental para tener documentada y actualizada la información relacionada con la marca. El manual de estilo es vivo e incluye:

- **Guía de estilo corporativa:** comprende la información relacionada con la marca y todas sus aplicaciones. Incluye aspectos de rotulación ya normalizados
- **Guía de aplicación para clientes:** comprende la información específica de una nave en el momento en que haya algún aspecto no incluido en el manual o que implique visualizar una propuesta.

4.- CONDICIONES DE EJECUCIÓN

La ejecución de los servicios se llevará a cabo de acuerdo con las siguientes condiciones:

Horario de servicio

Se considera horario de servicio a la franja diaria en que la empresa está en disposición, tanto de recibir una comunicación de una solicitud como de solucionar la misma.

El horario de atención será:

- Desde las 9:00h a las 18:00h de lunes a jueves
- Desde las 9:00h a las 15:00h los viernes

Periodicidad de entregas previstas

Entregas previstas: la mayor parte de las entregas vinculadas al proyecto de comunicación online vendrán determinadas por el plan de comunicación, así como las necesidades indicadas por CILSA a continuación:

Comunicación online

- Actualizaciones web: www.zalport.com
 - Publicaciones

- Promociones: redacción, traducción en 3 idiomas y publicación 4/semana. Total de publicaciones: 12/semana
- Noticias: publicación de notas de prensa en 3 idiomas (catalán, castellano e inglés): 1/semana. Total publicaciones: 3/semana
 - Campañas
 - Clipping
- Actualizaciones web en 3 idiomas: 2/semana. Total actualizaciones: 6/semana
- Diseño de banners y sliders para la web: 1/mes
- Redes sociales
 - Difusión en redes sociales de todas las publicaciones de la web y de interés según este cronograma:

PLATAFORMA	COMpte	PERIODICITAT	DETALLS PERIODICITAT	CAMPANY.	NdP	NOTICI	ANALIT. (Period.)	DETALLS PERIODICITAT	ACCIONS
Twitter (X)	ZAL Port oficial (@ZALportBCN)	DIÀRIA	1a hora: 9-10 AM i migdia: 13-14 PM. 1-3 publicacions. Retweets de comptes rellevants (d' 1 a 3) "M'agrada" promig de 5.	X	X	X	MENSUAL (X Analytics)	1a setmana del mes. Resultats de Twitter: Impressions, interaccions, seguidors, etc.	Notícies corporatives i notes de premsa creades per la ZAL Port, Philinks o Port de Barcelona i campanyes. Actualitat del sector i temes claus. Esdeveniments (interns o externs) Un cop l'any revisar les llistes de Twitter per actualitzar-les (dades, seguidors...)
	Perfil Direcció 1	DIÀRIA	1a hora: 9-10 AM i migdia: 13-14 PM. 1 publicació. Retweets de comptes rellevants (d' 1 a 3)	X	X	X			
	Perfil Direcció 2	SETMANAL	Primera hora: 9-10 AM 1-2 publicacions. Retweets ZAL Port.	X	X	X			
LinkedIn	ZAL Port oficial	DIÀRIA	Primera hora: 9-10 AM i migdia: 13-14 PM. 1-3 publicacions	X	X	X	MENSUAL (Anàlisis)	Resultats: impressions, interaccions, seguidors, etc.	Notícies corporatives i notes de premsa creades per la ZAL Port, Philinks o Port de Barcelona i campanyes. Esdeveniments (interns o externs)
	ZAL Port Perfil Direcció 1	SETMANAL	Primera hora: 9-10 AM. publicacions. 1-2	X	Variable	Variable	SEMESTRAL (Anàlisis)	Seguidors i resultats dels posts publicats sobre ZAL Port.	Notícies corporatives i notes de premsa creades per la ZAL Port, Philinks o Port de Barcelona i campanyes. Esdeveniments on assisteix l'equip. Contingut segons el departament.
	ZAL Port Perfil Direcció 2	SETMANAL	Primera hora: 9-10 AM. publicacions. 1-2	X	Variable	Variable	SEMESTRAL (Anàlisis)	Seguidors i resultats dels posts publicats sobre ZAL Port.	Notícies corporatives i notes de premsa creades per la ZAL Port, Philinks o Port de Barcelona i campanyes. Esdeveniments on assisteix l'equip. Contingut segons el departament.
Web	ZAL Port www.zalport.com	MENSUAL	Variable. Mínim 1 notícia contingut mensual.	X	X	X	SEMESTRAL (Google Analytics)	Usuari, sessions, pàgines més vistes, procedència...	Notícies corporatives, NdP, inauguracions, visites i rodes de premsa, esdeveniments, serves...
Google My Business	ZAL Port						SEMESTRAL	Opinions i valoracions.	Info sobre l'empresa (horaris, ubicació, telèfon...)
Flickr	ZAL Port	VARIABLE	Variable	x (si hi ha contingut)					Visites, esdeveniments, rodes de premsa, inauguracions...
YouTube	ZAL Port	VARIABLE	Variable	x (si hi ha contingut)					Contingut audiovisual creat per la ZAL Port, presentacions PPT animades, gràfiques dinàmiques... Videos construccions naus.
Slideshare	ZAL Port	VARIABLE	Variable	x (si hi ha contingut)					Presentacions PPT o PDF per a compartir a la web o alguna XXSS.
Informe client	CILSA	SETMANAL	Enviem resum executiu semestral						
	Philinks	MENSUAL	Nosaltres ho revisem mensualment, però al client li fem arribar el resum semestral.						

- Informes semanales de resultados de los siguientes canales:
 - Web
 - Twitter
 - Youtube
 - LinkedIn

Producción audiovisual

- Prezi:
 - Versión online: 2 actualizaciones con animación al año en dos idiomas. Total versiones anuales: 4
 - Versión portable para PC: 2 versiones en dos idiomas/año. Total versiones anuales: 4

- Versión portable para Mac: 2 versiones en dos idiomas/año. Total versiones anuales: 4
- Versión video de *prezi* en 2 idiomas. Total versiones anuales: 4
- Vídeos corporativos:
 - Elaboración y publicación de 3 vídeos/año

Prensa

- Notas de prensa: traducción de notas de prensa a dos idiomas (catalán e inglés) y publicación en 3 idiomas: 1/semana. Total publicaciones: 3/semana
- Campañas integrales de mejora de la reputación y posicionamiento de marca: 2/año.

Soporte en ferias y eventos

- Feria sectorial: 1 año
 - Folleto corporativo: 1
- Eventos internos (6 eventos/año)
 - Difusión del evento:
 - Elaboración de campaña de difusión: medios, timing, etc.
 - Contenidos: programa, fecha, lugar, temática, declaraciones, mensajes fuerza.

Señalética

Diseño y prototipaje de los elementos de señalética. La ZAL Port es un parque logístico dinámico y con actividad: bien por nuevas necesidades o bien por implementar la nueva marca. Conviven nuevas necesidades con el proceso de aplicación de la marca actual. A determinar por CILSA.

Tiempo de respuesta

Tiempo que transcurre desde la comunicación de la solicitud hasta que la empresa se dispone a resolverla.

Las solicitudes relacionadas con la actualización web y las redes sociales no previstas y que por la caducidad de su información se consideren de carácter urgente serán resueltas en 24 horas.

Las solicitudes relacionadas con la actualización web y las redes sociales no urgentes serán resueltas en un máximo de 72 horas.

El resto de las solicitudes se calendarizarán y pactará la fecha de entrega entre CILSA y el adjudicatario.

